

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Insubria

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

Via Ottorino Rossi, 9 - 21100 Varese

Partita IVA 03510140126

[www.ats-insubria.it](http://www.ats-insubria.it)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 21 DEL 22/01/2025**

Oggetto: **RENDICONTAZIONE ACQUISTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI MODICO VALORE: PERIODO 01/09/2024 - 31/12/2024.**

IL DIRETTORE GENERALE  
nella persona del Dott. Salvatore Gioia

Struttura proponente: S.C. GESTIONE ACQUISTI, PROVVEDITORATO-ECONOMATO  
Direttore della struttura proponente: Dott.ssa PAOLA GALLI  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa PAOLA GALLI  
(SP)



**PREMESSO** che, con deliberazione n. 62 del 31/01/2024, si è provveduto ad assegnare il budget anno 2024 per le spese di modico valore ai funzionari delegati, come di seguito riportato:

<b>Struttura</b>	<b>Importo (IVA inclusa) €</b>
S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato - Dott.ssa Paola Galli	90.000,00
S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale - Ing. Marzia Molina	40.000,00
S.C. Servizio Farmaceutico - Dott.ssa Maurizia Punginelli	27.000,00
<b>Totale euro anno 2024</b>	<b>157.000,00</b>

**VISTI** ed esaminati i rendiconti relativi al terzo quadrimestre 2024, agli atti della S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato, redatti dai funzionari delegati e riepilogati nella tabella allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RILEVATO** che le spese di cui trattasi effettuate da ciascun funzionario delegato, nel periodo 01/09/2024- 31/12/2024, ammontano a complessivi € 28.795,37 (IVA inclusa), così suddivise:

<b>Report spese periodo 01/09/2024 - 31/12/2024</b>	
<b>Struttura</b>	<b>Importo (IVA inclusa) €</b>
S.C. Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato	22.114,92
S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale	305,00
S.C. Servizio Farmaceutico	6.375,45
<b>Totale</b>	<b>28.795,37</b>

**DATO ATTO** che l'ammontare della spesa sostenuta da ciascun funzionario nell'anno 2024 risulta essere così riassunta:

<b>Struttura</b>	<b>Importo assegnato 2024 (IVA inclusa) €</b>	<b>Importo speso I quadr 2024 (IVA inclusa) €</b>	<b>Importo speso II quadr. 2024 (IVA inclusa) €</b>	<b>Importo speso III quadr 2024 (IVA inclusa) €</b>	<b>Importo speso anno 2024 (IVA inclusa) €</b>	<b>Importo residuo 2024 (IVA inclusa) €</b>
S.C. GAPE	90.000,00	25.841,65	25.877,36	22.114,92	73.833,93	16.166,07
S.C. GTP	40.000,00	366,00	311,10	305,00	982,10	39.017,90



S.C. Servizio Farmaceutico	27.000,00	631,33	7.380,49	6.375,45	14.387,27	12.612,73
<b>€ Totali</b>	<b>157.000,00</b>	<b>26.838,98</b>	<b>33.568,95</b>	<b>28.795,37</b>	<b>89.203,30</b>	<b>67.796,70</b>

**RITENUTO** di prendere atto dei rendiconti, posti agli atti e riassunti nella tabella allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, resi dai funzionari delegati per gli acquisti di modico valore, dai quali si rileva che, nel periodo 01/09/2024 - 31/12/2024, sono state effettuate spese per un importo complessivo pari a € 28.795,37 (IVA inclusa), suddivise come riepilogato nel report sopra dettagliato, per un totale anno 2024 pari a € 89.203,30, rientrante nel budget complessivo assegnato, e un residuo pari a € 67.796,70;

**DATO ATTO** che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

#### DELIBERA

per le ragioni espresse:

- 1 di prendere atto dei rendiconti, posti agli atti e riassunti nella tabella allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, resi dai funzionari delegati per gli acquisti di modico valore, dai quali si rileva che, nel periodo 01/09/2024 - 31/12/2024, sono state effettuate spese per un importo complessivo pari a € 28.795,37 (IVA inclusa), suddivise come riepilogato nel report riportato in narrativa, per un totale anno 2024 pari a € 89.203,30, rientrante nel budget complessivo assegnato, e un residuo pari a € 67.796,70;
- 2 di dare atto che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale;
- 3 di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;



4 di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Giuseppe Catanoso)

PER IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dott. Enrico Antonio Tallarita)  
Dott.ssa Sara Gambarini

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Salvatore Gioia)

*FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore SocioSanitario/Amministrativo*



OGGETTO: RENDICONTAZIONE ACQUISTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI MODICO  
VALORE: PERIODO 01/09/2024 - 31/12/2024.

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

-Struttura: S.C. GAPE - S.C. GTP - S.C. Servizio Farmaceutico

-Centro di Costo: (nell'ipotesi di spesa)

Varese, 20/01/2025

IL DIRETTORE S.C. PROPONENTE  
(Dott.ssa Paola Galli)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott.ssa Paola Galli)

\*\*\*\*\*

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

( ) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

( ) Gestione Sanitaria      ( ) Gestione Socio Sanitaria      ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2024

(X) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 20/01/2025

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Carlo Maria Iacomino)